

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа-интернат № 3 основного общего образования Калининского района  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Согласовано на заседании ученического совета протокол № 4 от 07.11. 2014 г.	Согласовано Управляющим советом протокол № 2 от 10.11.2014 г.	Рассмотрено: на заседании педагогического совета протокол № 2 от 12.11.2014г.	
---	--	---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ**

**I. Общие положения**

1. Общежитие предназначается для размещения обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа - интернат № 3 основного общего образования Калининского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан(далее-образовательная организация/ОО).

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, отдыха, а так же проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

2. Общежитие находится в составе образовательной организации и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Учредителем.

3. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (душевые, умывальные комнаты, санитарно-гигиенические комнаты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с требованиями СанПин.

4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания обучающихся возлагается на директора ОО.

**II. Права и обязанности обучающихся в общежитии**

6. Проживающие в общежитии обучающиеся имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся;
- пользоваться помещениями учебного и культурно- бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат.

7. Проживающие в общежитии обучающиеся обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в спальнях помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих спальнях комнатах (блоках);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

### **III Обязанности администрации образовательной организации**

10. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта обучающихся, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части или иным работником, назначаемым директором ОО.

11. Администрация ОО обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление обучающимся необходимых коммунально-бытовых услуг, и проведения культурно-массовых мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания воспитанников в изоляторы на основании рекомендации врача;
- содействовать совету общежития в развитии ученического самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха обучающихся;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений обучающихся, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать обучающихся необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

12. Для координации учебно-воспитательной работы с обучающимися во второй половине дня директором ОО назначается старший воспитатель, который координирует работу с обучающимися в общежитии.

13. Старший воспитатель обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой воспитателей и младших ночныхвоспитателей;
- предоставление обучающимся необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений обучающихся по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Учреждения о положении дел в общежитии;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктажи по ТБ и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка обучающихся, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития.

### **IV. Заселение общежития**

15. Предоставление мест обучающимся в общежитии осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся с соблюдением установленных санитарных норм.

16. Список обучающихся для заселения в общежитие утверждается приказом директора ОО в начале учебного года.

Прошито и пронумеровано  
листов  
Директор МБОУ ШИ № 3 г. Уфы  
И.З. Ярмеева

