

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Согласовано родительским комитетом протокол № 3 от 22.01.2016 г.	Рассмотрено: на заседании педагогического совета протокол № 4 от 23.01.2016 г.	Утверждаю: директор МБОУ «Школа-интерната № 3» И.З. Яремеева приказ № 44 о/д от 23.01.2016 г.
--	--	--



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – образовательная организация/ОО)
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся образовательной организации.
- 1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.4. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования
- 1.5. Перевод обучающегося из одной образовательной организации (далее – ОО) в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия совершеннолетнего обучающегося или с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 1.6. Перевод обучающегося из одной ОО в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.
- 1.7. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

2.1. При переводе обучающегося из образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор принимающей организации, обращаются в выбранную организацию о запросе свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет, обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода из образовательной организации в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося,

- выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью образовательного учреждения и подписью директора школы-интерната.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в образовательную организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. При переводе обучающегося в школу-интернат, прием его осуществляется с предоставлением документов:

- заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- личного дела обучающегося;

- документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения;

- выписки из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации,

- оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

2.7. Зачисление обучающегося в образовательную организацию в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. МБОУ «Школа-интернат № 3» при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в ОО.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую ОО, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательного учреждения, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в образовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема на обучение в МБОУ «Школа-интернат № 3» по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

4.2. Лица, отчисленные ранее из ОО, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся ОО независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

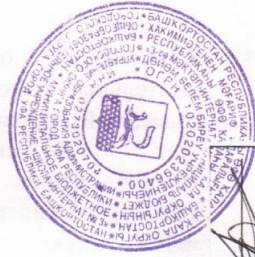
4.4. Восстановление лиц в число обучающихся образовательной организации осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора ОО.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор образовательной организации, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в ОО заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в образовательном учреждении и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.



Прочито и пронумеровано
3 листов
Директор МБОУ «Школа-интернат № 3»
И.З. Дрмеева