

Согласовано

Общим собранием работников
протокол № 1 от 13.04.2021г.


Согласовано

Родительским комитетом
Протокол № 5 от 13.04.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа-интернат №3»


И.З. Ярмеева
приказ №173 о/д от 13.04.2021г

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Школа-интернат № 3» городского округа

город Уфа Республики Башкортостан

Отчет
по результатам самообследования Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 3»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
за 2020 год

Самообследование проведено в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 года № 1218 «О внесении изменения в порядок проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Структура отчета:

Раздел 1. Результаты образовательной деятельности:

- 1.1. Общие сведения об образовательной организации;
- 1.2. Система управления МБОУ «Школа – интернат № 3»;
- 1.3. Организация образовательной деятельности;
- 1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся;
- 1.5. Востребованность выпускников;
- 1.6. Качество кадрового обеспечения, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения;
- 1.7. Материально - техническая база образовательной организации;
- 1.8. Внутренняя система оценки качества образования.

Раздел 2. Анализ показателей деятельности образовательной организации.

Раздел 1 Результаты образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об образовательной организации

1.1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа –

интернат № 3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1.1.2. Юридический адрес: 450038, Республика Башкортостан, г. Уфа, Калининский район, ул. Орджоникидзе, д.4.

1.1.3. Фактический адрес: 450038, Республика Башкортостан, г. Уфа, Калининский район, ул. Орджоникидзе, д. 4.

Телефоны (347) 263-52-06, (347)263-38-68 Факс (347) 263-52-06

1.1.4. Банковские реквизиты

ОГРН 1020202396400

БИК 048073001

КПП 027301001

ОКПО 31248490

ИНН 0273020704

ОКВЭД 85.14

ОКФС 14

ОКОГУ 4210007

ОКТМО 80701000001

ОКАТО 80401370000

ОКОПФ 20903

Р/с 40701810600003000002

Отделение - НБ Республика Башкортостан л/с 20304072240

1.1.5. Учредители - городской округ город Уфа Республики Башкортостан в лице Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан г. Уфа, пр. Октября, 120, (347) 279-05-79

1.1.6. Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение государственный статус: тип – образовательная организация

1.1.7. Регистрационное свидетельство серия 02 № 007336326 от 30.031995 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №31 по Республике Башкортостан

1.1.8. Лицензия № 4107 от 04.04.2016 г., серия 02ДО1 № 0005824, бессрочная на право ведения образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего образования

1.1.9. Свидетельство о государственной аккредитации № 2153 от 17 мая 2016 года, серия 02А02 № 0000759 (срок действия – до 17 мая 2028 года).

1.1.10. Перечень всех филиалов, представительств и других подразделений вне головной организации: нет

1.1.11. Руководители образовательного учреждения

Директор: Ярмеева Ильвира Зайнулловна, тел. 8(347) 263-52-06

Заместители директора:

- по учебно-воспитательной работе Субханкулова Лениза Гайфулловна, тел.

8(347) 286-52-66

- по воспитательной работе Хусаенова Альбина Венеровна, тел. 8(347) 263-38-68

- по административно-хозяйственной части Михайлусова Светлана Аркадьевна, тел. 8(347) 263-52-06

1.1.12. Сайт: ufasch3@ucos.ru

1.1.13. E-mail: ufasch3@mail.ru

Телефон (факс) : 8(347) 263-52-06

Основным видом деятельности МБОУ «Школа – интернат № 3» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

1.2. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Согласования между образовательной моделью в школе и структурой ее управления - условие гармоничного развития организационных и образовательных процессов. В основу проектирования модели управления школы положены нормативно-правовые документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Закон "Об образовании в Российской Федерации", Устав школы. Реальная возможность придать педагогическому процессу целостность и оптимальность связана не только с ее совершенствованием, но и с применением принципиально новой - модульной системы, которая строится в соответствии с прогнозируемыми целями.

Эта система предусматривает вариативность и оптимальную технологичность содержания, средств, форм и методов обучения, где в управлении активно задействованы не только директор, его заместители и учителя школы, но и сами учащиеся. Децентрализация системы управления школой способствует гармонизации содержательной и управленческой деятельности, причем для каждого отдельного структурного подразделения предусматриваются конкретные цели, оценивается сложность и неоднородность объекта управления.

В системе управления школы функционируют не отдельные модули, работающие по известным образовательным моделям, а их оптимальная комбинация. Их деятельность определена следующими стратегическими требованиями: - полный охват направлений работы; - координация и взаимосвязь деятельности различных подразделений; - адаптивность управленческой модели к изменяющимся социально-экономическим условиям, открытость, позволяющая субъектам управления своевременно

вводить в имеющуюся систему новые структуры, отказываться от устаревших; - использование в управлении школой современных информационных технологий; - оптимальное для данной модели привлечение квалифицированных специалистов, в том числе из числа общественности к принятию управленческих решений. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития построена матричная структура управления, в которой выделяется 4 уровня управления:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: родительский комитет, педагогический совет, совет обучающихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивает единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень - заместители директора образовательного учреждения и органы, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов.

Третий уровень – методический совет. К управленцам этого уровня относятся руководитель методического совета, руководители школьных предметных методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано.

Четвертый уровень - обучающиеся, родители и учителя. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления - самоуправления. Вертикальные связи в уровнях управления отражают формулу "власть - подчинение".

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекалывания ответственности с одного должностного лица на другого. Такая работа по организации грамотного управления направлена на повышение культуры управленческой деятельности. Конечный результат любых управленческих действий должен ориентироваться на качественную подготовку выпускника школы во всем многообразии этого понятия, имея в виду совокупность собственно-образовательных приобретений, нравственных, духовных, а также развития его индивидуальных и творческих способностей. Результаты решения этой задачи с учетом того, что она не должна быть неизменной во времени и в обществе - основной критерий оценки эффективности системы управления.

Другие критерии предполагают учет:

- оценки эффективности управленческой модели динамики квалификационного уровня педагогов;
- эффективности внедрения методов дифференциации и индивидуализации в педагогический процесс, его гуманизация и гуманитаризация;
- информационного учреждения;
- обеспечения, компьютеризации образовательного уровня развития органов самоуправления и самоуправления;
- уровня согласованности действий между структурными подразделениями школы для достижения конечной цели;
- подготовки выпускника к деятельности в реальных условиях жизни нашего общества.

Промежуточная оценка эффективности спроектированной структуры управления основывается на результаты промежуточной аттестации обучающихся, изучение воспитанности, а также по результатам, достигнутым учащимися на олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях, фестивалях и т.п. Развитие системы управления школой на планируемый этап предполагает переход к системной модели управления образовательным учреждением, разработка которой и будет составлять один из блоков работы администрации школы.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты внутренней системы оценки качества образования, внутришкольного контроля, в системе которого выделяются два направления:

Учебно-воспитательный процесс: - контроль за выполнением программы всеобуча;

- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения государственного стандарта образования;
- контроль за реализацией права учащихся на получение образования;
- контроль за состоянием трудового воспитания и профориентации учащихся;
- контроль качества знаний, умений и навыков учащихся
- ; - контроль за внеклассной работой по предметам;
- контроль за обеспечением условий сохранения и развития здоровья учащихся в образовательном процессе.

Педагогические кадры:

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за работой методических объединений;
- контроль за выполнением решений педагогических и методических объединений;
- контроль за самообразованием учителей;
- методической работы;
- контроль за повышением квалификации учителей.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения. Школа уже несколько лет работает в режиме развития, поэтому организационная структура управления школой строится по линейно- функциональному типу с элементами матричной. При линейно-функциональной структуре управления связи и отношения субъектов характеризуются одновременно и субординацией и координацией. Наличие элементов матричной структуры отражает субъекты управления, которые создаются временно для решения той или иной инновационной задачи и распускаются после ее решения. Элементы матричной структуры вводятся в сложившуюся линейно- функциональную структуру на какой-то срок и, как правило, не изменяют число уровней в вертикальной иерархии.

Исходя из анализа схемы управления школой, можно выделить три уровня внутришкольного управления: администрация, учителя, учащиеся. На каждом из них по горизонтали разворачивается своя структура органов, объединений, групп, комиссий, советов, комитетов, творческих групп, секций, клубов и т.п., которые взаимосвязаны с субъектами каждого уровня и между собой.

Уровень администрации - уровень директора и его заместителей.

Здесь происходят самые существенные изменения организационной структуры в школе. Наряду с традиционными субъектами: общешкольная конференция, педагогический совет, родительский комитет, совет обучающихся, активную роль жизни школы играет социально-психологический блог: педагог-психолог, социальный педагог, учитель

логопед, штатные медицинские работники (диагностика обученности, обучаемости, учебных возможностей школьников и обучающихся возможностей учителей, выбор оптимальной для конкретного ученика программы и технологии обучения, учителя, той или иной системы организации учебно- воспитательного процесса, условий обучения и многое другое).

Уровень учителей – уровень учителей -предметников, классных руководителей, воспитателей и т.п.

На рассматриваемом уровне педагоги объединяются в творческие лаборатории, исследовательские группы, по результатам деятельности которых итоги работы обсуждаются на семинарах, педагогических и методических советах, круглых столах.

Обучающиеся школы-интерната создают свои структурные объединения: орган управления - Совет обучающихся с комиссиями по различным направлениям деятельности (учебной, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой). Также обучающиеся объединяются в спортивные секции и клубы, творческие объединения. В работу педагогических структур активно вовлекаются обучающиеся, а педагоги в свою очередь принимают активное участие в деятельности ученических структур.

Для осуществления учебно-методической работы в школе созданы предметные школьные методические объединения (ШМО):

1. ШМО учителей начальных классов
2. ШМО учителей естественно-математического цикла
3. ШМО учителей гуманитарных предметов
4. ШМО учителей физкультуры, музыки, ИЗО, технологии
5. ШМО учителей башкирского языка, ОДНКНР.

1.3. Организация образовательной деятельности. Сведения о содержательно-целевой направленности и уровнях реализации образовательной деятельности.

№ № п/п	Наименование основной образовате	Уровень образо- вания	Срок получен ия образова	Используй вание сетевой формы	Реализация основной образователь- ной	Наличие/ отсутствие общественной аккредитации в
---------------	--	-----------------------------	-----------------------------------	--	--	--

	льной программы		ния	реализации образовательной программы (да/нет)	программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (да/нет)	российских, иностранных и международных организациях и (или) профессионально-общественной аккредитации (да/нет)
1	2	3	5	6	7	8
1	основная общеобразовательная программа начального общего образования	начальное общее образование	4 года	нет	нет	нет
2	основная общеобразовательная программа основного общего образования	основное общее образование	5 лет	нет	нет	нет

Изучение иностранных языков.

Иностранный язык	Начальная школа	Основная школа
Английский язык	Базовый уровень	Базовый уровень
Немецкий язык	-	Базовый уровень

Нестандартные формы освоения образовательных программ по классам отсутствуют.

Образовательная деятельность в МБОУ «Школа-интернат № 3» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные учебные графики, расписанием занятий. Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО). Организация образовательной деятельности регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физической культуры. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Продолжительность перемен соответствует требованиям СанПин.

В МБОУ «Школа-интернат №3» обучение для 1-9классов производится в режиме 5-дневной учебной недели.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН (СанПиН 2.4.2.2 8211-10).

Продолжительность учебного года составляет для 1 класса – 33 учебные недели, для 2-8 классов 35 учебных недель, для 9-хклассов – 34недели. В 1-м классе применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки. Продолжительность уроков в первом полугодии – 35 минут, во втором – 40 минут.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся 1-х классов в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Сроки и продолжительность каникул в каждом учебном году определяются календарным учебным графиком.

Форма обучения: очная.

Все используемые учебники по предметам учебного плана школы входят в Федеральный перечень, утвержденный Министерством образования РФ.

Рабочие программы разработаны на основе государственных образовательных стандартов, Примерных программ по учебным предметам и авторских программ, соответствующих выбранному учебно-методическому комплексу по предмету.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Контингент обучающихся:

	Начальная школа (кл./чел.)	Основная школа (кл./чел.)	Средняя школа	Всего по ОУ (кл./чел.)
Общее количество обучающихся	91	144	-	235/14
Общее количество классов/средняя наполняемость классов, в том числе:	5/18,2	9/16 4 выр./14,2	-	14/16,7
общеобразовательных (базового уровня)	5/18,2	5/17,4	-	10/17,8

В МБОУ «Школа-интернат №3» в 2019 - 2020 году сформировано 14 классов-комплектов, в них обучалось 235 человек, из которых 5 классов на уровне начального общего образования, и 9 классов на уровне основного общего образования (из них 4 класса для детей с ОВЗ).

По итогам 2019-2020 учебного года в школе успевало 100% обучающихся. Качество знаний по школе составило 37,75%.

Контингент выпускников по годам и уровням обучения

Пример, наименование и	Количество выпускников (на конец каждого учебного
------------------------	---

направление дифференциации выпускных классов по ступеням обучения	года)		
	2017-2018 у.г.	2018-2019 у.г.	2019-2020
Начальная школа	93	99	93
Всего обучающихся:			
Основная школа	134	127	141
Всего обучающихся::	227	226	234
Из них:2 выпускных класса			
9А(общеобразоват)	14	15	16
9Б(для детей с ОВЗ, VIв)	16	7	-

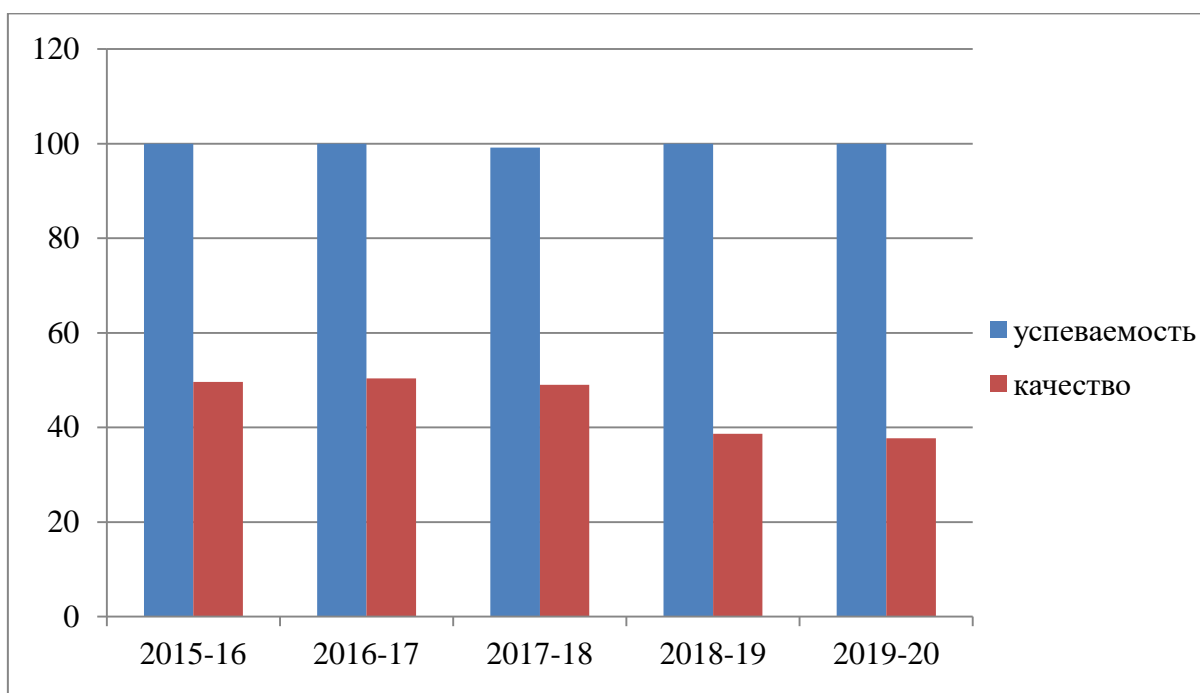
Успеваемость и качество обучения по уровням обучения за 5лет, %

	2015/2016 уч.г	2016-2017 уч.г	2017-2018 уч.г	2018-2019 уч.г	2019-20
1-4 классы	100/60	100/51,7	100/55,1	100/33,3	100/43,75
5-9 классы	100/43	100/49,4	98,8/44,6	100/36,6	100/33,33
В целом по школе	100/49,6 2	100/50,4	99,2/49	100/38,7	100/37,75

Анализ успеваемости и качества знаний в разрезе классов за 2019-2020 учебный год

Классы	Кол-во уч-ся на	Прибы ло	Выбы ло	Кол-во учащихся на конец	Успева ют, Не	Успева	Н а «4	Н а «5	% качест ва

	начало учебно го года			II полугод я (учебного года)				» и «5 »	»	обучен ия
01	02	03	04	13	14	15	16	17	18	19
1-е	26	5	2	29	Не аттестовываются					
2-е	22	-	1	21	21	-	10 0	10	-	47,6
3-е	23	-	-	23	23	-	10 0	8	-	34,7
4-е	20	-	-	20	20	-	10 0	10	-	50
1-4 кл	91	5	3	93	64	-	10 0	28		43,75
5-е	20/12	2/-	2/1	20/11	20		10 0	6	-	30
6-е	17/14	-/-	1/-	16/14	16	-	10 0	5	-	31,25
7-е	19/17	1/-	-/2	20/15	20	-	10 0	7	-	35
8-е	15/14	1/-	1/-	15/14	15	-	10 0	6	-	40
9-е	16	1	1	16	16	-	10 0	5		31,25
5-9 кл	144	5/-	5/3	141	87	-	10 0	29		33,33
Итог о	235	10	11	234	151	-	10 0	57		37,75



По итогам 2019-2020 учебного года в школе успевает 100% обучающихся общеобразовательных классов и 100% - классов ЗПР. На «5» учебный год окончили 0 –нет отличников.(было всего 7 отличников по школе - 5 чел в 3 классе, 1 чел в 5а классе, 1чел в 7а классе).

На «4 и 5» -57 чел (на 8 чел больше, чем в прошлом учебном году (было 49чел.)).

Качество знаний по школе составляет 37,75%, что на 0,95% ниже уровня прошлого года.(38,7% качество знаний в 2019-2020 у.г).

Основные причины снижения показателя качества знаний:

- слабо поставленная учебная мотивация и воспитательная работа классными руководителями с классом;
 - недостаточная работа с родителями (законными представителями);
 - отсутствие должной связи между воспитателями и учителями – предметниками;
 - отсутствует выраженная направленность на развитие ребенка;
 - слабый контроль за посещаемостью и со стороны родителей, и со стороны школы;
 - пропуски занятий, как по болезни, так и без уважительных причин;
 - слабое владение знаниями особенностей возрастной психологии ребёнка;
 - отсутствие мотивации к учению у обучающихся
- Проблемы коллектива, возникающие после анализа образовательной деятельности:

- слабая подготовленность педколлектива к инновационным технологиям;
- недостаточная техническо - материальная база;

- снижение творческой активности учащихся;
- низкая мотивация учащихся к обучению, нежелание учиться;
- самоустранение родителей (законных представителей) от воспитания своих детей, перекладывание все только на школу;
- недостаточная работа учителей предметников с сильными учащимися;
- недостаточная работа со слабоуспевающими обучающимися.

При анализе выделяются проблемы:

- а) отсутствие индивидуальной работы учителя-предметника с учащимися;
- б) отсутствие системной, целенаправленной работы с сильными детьми;
- в) отсутствие дифференцированных заданий слабым;
- г) бесконтрольность детей в семье, влияние социальных, экономических факторов,

Причины трудностей:

1. Большинство учителей школы не могут избавиться от объяснительно-иллюстративного метода обучения;
2. Изложение учебного материала в учебниках остается чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, нет поиска, который способствует выработке ключевых компетентностей
3. Не всегда развитие творческих способностей учащихся несет целенаправленный характер.

Требуются изменения:

1. Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития каждого обучающегося как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению познавательной активности учащихся и выработки основных компетентностей;
2. Поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию и выработке ключевых компетентностей;
3. Необходимость комплексного применения различных средств обучения, в том числе и ИКТ и Интернет.

Надо отметить и объективные причины. В течение учебного года прибыло 22 обучающихся, из них хорошистов – 1 человек, в основном в школу приходят дети, имеющие проблемы в обучении, не имеющие должной учебной мотивации и с большими пробелами знаний.

Задача, которую ставит перед собой педагогический коллектив в новом учебном году: продолжение работы по формированию положительной мотивации у обучающихся к учебной деятельности и знаниям; организация эффективной работы с обучающимися по достижению более высоких образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС.

Сведения об итоговой аттестации выпускников

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с распространением новой

коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Положением МБОУ «Школа-интернат №3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с 06.05.2020 по 29.05.2020 была проведена промежуточная аттестация по каждому предмету учебного плана в формах определенных учебным планом для обучающихся 9 класса, освоивших основную образовательную программу основного общего образования (ФГОС ООО). Был утвержден график проведения промежуточной аттестации в 9 классе, согласно которому были проведены контрольные работы, диктанты, тестирование с использованием контрольно-измерительных материалов, являющихся приложением к рабочей программе учителей-предметников. Результаты контрольных работ, диктантов, тестов выставлены на предметные страницы в классный журнал. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 9 класса были засчитаны результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Таким образом, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015, Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.02.2014 № 115, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2020г №293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году»; №295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем образовании в 2020 году» на основании решения педагогического совета МБОУ «Школа-интернат № 3», протокол № 9 от 15.06.2020 года были выданы аттестаты об основном общем образовании обычного образца и приложение к нему всем обучающимся 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

В ВПР- 2020 школа не принимала участие.

Результаты участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах

Сводная таблица достижений обучающихся по годам:

уровень	Количество призеров и победителей	Количество призеров и победителей	Количество призеров и победителей	Количество призеров и победителей
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2020
	Участники\ призеры	Участники\ призеры	Участники\ призеры	Участники\ призеры
районный	39/10	21/16	22/14	72/13
городской	10/9	16/15	17/6	11/3
республиканский	32/4	33/4	23/4	54/3
всероссийский	118/36	153/37	154/39	267/46
международный	205/56	206/61	209/34	141/10

Сохраняется положительная динамика в обучении:

- увеличилось количество обучающихся, активно занимающихся интеллектуальной деятельностью, занимающих призовые места в районных, республиканских, всероссийских и международных (дистанционных) конкурсах и олимпиадах (образовательный онлайн портал «Учи.ру», «Яндекс.учебник», «Кубок Гагарина», «Глобус», «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Снейл», «Мир таланта», «Знанико» и т.д.);
- наблюдается активность обучающихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях (в конкурсах чтецов, в смотрах художественной самодеятельности; в выставках творческих работ различного уровня);
- осуществляется углубленное изучение учебных предметов с целью развития творческих способностей обучающихся, решения нестандартных задач и расширения их кругозора.

Анализ методической работы школы.

Методическая работа школы в течение учебного года строилась на основе годового плана работы школы и была направлена на реализацию методической темы школы **«Совершенствование компетенции учителя в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и ФГОС»**.

Тема, над которой весь год работал педагогический коллектив учреждения актуальна, научно обоснована, имеет практическую значимость для школы,

соориентирована на повышение творческого потенциала учителя и обучающихся, интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников, направлена на реализацию целей и задач, поставленных педагогическим коллективом в Программе развития.

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательного учреждения

Анализ реализации задач 2019-2020 учебного года.

1. Изучить потребности педагогических кадров ОО в вопросах инновационного подхода к путям развития основных компетенций, необходимых для создания условий развития и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире - решена частично (проведен самоанализ педагогов по овладению компетентностей, проведены заседания ШМО по теме «Трудности при освоении профстандарта», определены проблемные зоны для профессионального развития).
2. Обогащать профессиональную компетентность педагогов в области современных технологий реализации ФГОС в образовательном процессе, через систему практических мероприятий; повышать уровень мастерства педагогов через участие в работе творческих групп по реализации проектов, семинарах, конкурсов, мастер - классов, курсов повышения квалификации- решена частично (23 педагога прошли курсы повышения квалификации и 5 учителей подтвердили свою квалификационную категорию в прошедшем учебном году).
3. Сформировать новые ценности в профессиональной деятельности; содействовать становлению ценностного отношения педагогов к профессиональной деятельности, мотивов совершенствования педагогического процесса в ОО в соответствии с ФГОС .
4. Накапливать методические инновационные разработки, распространять передовой педагогический опыт - решена частично (учителя активно участвовали в вебинарах, семинарах по дистанционному обучению, применяют информационно-коммуникационные технологии на уроках и во внеурочной деятельности; используются элементы дифференцированного обучения, подготовлены и проведены открытые уроки, классные часы, внеклассные мероприятия в рамках открытого для родителей (законных представителей) обучающихся; но, к сожалению, в школе мало участников конкурсов педагогического мастерства).
5. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы педагогов по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого

ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала- решена частично (из-за пандемии по сравнению с прошлым годом уменьшилось количество участников и призеров НПК, олимпиад и конкурсов различного уровня. Так, в школе нет победителей Республиканской олимпиады по истории Великой Отечественной войны «Я помню. Я горжусь», 2 призера муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю.А. Гагарина по математике и биологии; победитель и призеры школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, призер муниципального этапа олимпиады по русскому языку, 2 лауреата республиканского конкурса рисунков «Я рисую Победу», имеются призеры различных конкурсов районного, городского, всероссийского и международного уровней; большое количество победителей и призеров онлайн-олимпиад «Русский с Пушкиным» по русскому языку и «Плюс» по математике в Учи.ру, 3 призера и победители в международной олимпиаде «Глобус» по ОБЖ); есть победитель муниципального этапа Республиканского конкурса исследовательских работ в рамках Малой академии наук школьников Республики Башкортостан; призер городской научно-практической конференции «Познание. Творчество»; а также победители и призеры, номинанты районного конкурса чтецов, посвященного 100 летию РБ и 100 летию М.Карима.)

6. Расширить сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений - решена частично (в школе слабо поставлена работа по вовлечению обучающихся в исследовательскую, поисково-проектную деятельность)
7. Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности педагогов и обучающихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса - решена достаточно хорошо (в школе действует интегративная модель внеурочной деятельности, 100% обучающихся 1-8 классов вовлечены внеурочной деятельностью. Для реализации комплексной модели организации внеурочной деятельности и для того чтобы представить обучающимся и родителям (законным представителям) широкий спектр внеурочной деятельности МБОУ «Школа-интернат № 3» использует как собственные возможности, так и интеграции с учреждениями дополнительного образования детей, (Договор о сотрудничестве школы и с МБОУ ДОД ЦД (Ю)ТТ «Гефест», УГДМЦ им. М.И. Бакаева), которая определяется особенностями территориального расположения, возможностями материально-технической базы образовательного учреждения, запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).
8. Осуществить психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих обучающихся-

решена (квалифицированную помощь обучающимся и их родителям (законным

представителям) в МБОУ «Школа-интернат № 3» оказывают высококвалифицированные специалисты социально-психологической службы (СПС): социальный педагог, педагог- психолог, учитель-логопед.)

9. Продолжить работу по созданию нормативно-правовой базы обеспечения введения ФГОС.

10. Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов

образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности - решена (реализуется проект Программы Развития школы «Здоровое питание» и «Сохранение и укрепление здоровья»: для организации учебного процесса и внеклассной работы в школе имеется спортивный зал, оснащённый спортивным оборудованием и инвентарём, спортивная площадка, футбольное поле, беговые дорожки, баскетбольная и волейбольная площадка. Укомплектованность спортивным оборудованием и инвентарём 70% (спортивные снаряды, мячи, маты и т.д.). 154 обучающихся школы-интерната (77%) занимаются в кружках и секциях ОО и на базе других учреждений дополнительного образования. Спортивные секции на базе ОУ: легкая атлетика – 31 чел. Самбо – 25 человек (56 человек, 25,23%)

11. Способствовать формированию педагогической компетенции педагогов ОО в вопросах

моделирования воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение

воспитательного потенциала урока-решена(реализуется Программа воспитания и социализации обучающихся на 2016-2019 г)

12. Реализация Программы развития МБОУ «Школа-интернат № 3» на 2018-2022 г.г.

(определены промежуточные результаты реализации проектов)

В 2019 – 2020 учебном году методический совет школы работал по утвержденному годовому плану. Проведено 6 заседаний методического совета школы, на которых рассматривались следующие вопросы:

№ п/п	Повестка дня	ответственные	дата
1	1. Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году.	Зам дир по УВР Субханкулова Л.Г.	30.08.19

	<p>2. Задачи методической работы по совершенствованию компетенции учителя в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и ФГОС в 2019-20 учебном году.</p> <p>3. Утверждение плана работы методического совета.</p> <p>4. Распределение обязанностей между членами методического совета. (Рук МС Лутфуллина Ф.Р)</p> <p>5. Утверждение планов работы методических объединений.</p> <p>6. Организация экспертизы рабочих учебных программ. (Руководитель методического совета Лутфуллина Ф.Р.,Зам дир поУВР Субханкулова Л.Г.)</p> <p>7. Реализация Программы развития на 2018-22 годы. Реализация проектов «Одаренные дети», «Информатизация образовательного пространства», концепцию развития системы электронного образования, реализации электронных образовательных технологий в МБОУ «Школа-интернат № 3», «Сохранение и укрепление здоровья обучающихся школы», «Школьный музей как ресурс развития социализации и воспитания обучающихся в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта общего образования», «Здоровое питание».</p> <p>8. Подготовка к проведению школьного этапа ВсОШ .</p>	<p>Руководитель методического совета Лутфуллина Ф.Р. Руководители методических объединений – Васильева Г.А., Собровина Ю.Н., Якупова Г.В., Баженова А.Б., Абдуллина И.М.</p>	
2.	<p>1. Реализация Программы развития школы. Реализация программы «Одаренные дети».</p> <p>2. Об итогах школьного этапа ВсОШ.</p> <p>3. О подготовке и проведении школьного этапа Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю. Гагарина по предметам и конкурс рисунков «Я рисую Победу».</p> <p>4. Принятие плана реализации программы «Сохранение и укрепление здоровья участников образовательной деятельности», «Информатизация образовательной</p>	<p>Рук МС Лутфуллина Ф.Р. Рук ШМО – Васильева Г.А., Собровина Ю.Н., Якупова Г.В., БаженоваА.Б., Абдуллина И.М..</p>	14.11.19

	<p>деятельности» и концепции электронного образования.</p> <p>5.Об итогах изучения состояния внеурочной деятельности в 1-8 классах</p> <p>6.Изучение деятельности вновь принятых педагогов</p>		
3.	<p>1. Изучение и обсуждение нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации. Знакомство с протоколами ОГЭ за 2018-19 учебный год. Анализ пробных ОГЭ в 9 классах по математике и русскому языку.</p> <p>2. Промежуточные результаты реализации Программы развития за 1 полугодие. Реализация программы «Одаренные дети». Подготовка и участие в муниципальном этапе ВсОШ , в муниципальном этапе Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю. Гагарина, в школьном этапе городской олимпиады среди 2-4 классов</p> <p>3. Реализация проекта «Здоровое питание»</p>	<p>Руководитель МС Лутфуллина Ф.Р.</p> <p>Рук ШМО – Васильева Г.А., Собровина Ю.Н., Якупова Г.В., Баженова А.Б., Абдуллина И.М.</p>	10.01.20
4.	<p>1. О проведении необходимых мероприятий по переходу на дистанционное обучение для обучающихся 1-9 классов с 6 апреля 2020 года.</p> <p>Корректировка рабочих учебных программ в связи с переходом на дистанционное обучение. Составление рабочих программ по внеурочной деятельности.</p> <p>2. Подготовка обучающихся 4,5,6,7-х классов к выполнению ВПР.</p> <p>3. Промежуточные результаты реализации Программы развития школы за 3 четверть</p>	<p>Зам дир по УВР Субханкулова Л.Г.</p> <p>Руководитель методического совета Лутфуллина Ф.Р.</p>	23.03.20
5.	<p>1. Структурирование документации ШМО в соответствии рекомендации по работе школьных методических объединений.</p> <p>2. Внедрение новых образовательных технологий в учебный процесс.</p> <p>3. Реализация Программы развития школы. Продолжение работы по реализации Концепции электронного образования в</p>	<p>Зам дир по УВР Субханкулова Л.Г.</p> <p>Руководитель методического совета</p>	23.04.20

	<p>рамках изучаемого предмета через отслеживание реализации данного вопроса в рабочих программах учителей, планах воспитательной работы воспитателей.</p> <p>4. Обмен опытом работы педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях различного уровня и различных формах проведения, публикации в профессиональных сообществах сети Интернет, через взаимопосещаемость уроков и воспитательных занятий.</p>	<p>Лутфуллина Ф.Р.</p> <p>Рук ШМО</p>	
6.	<p>1.Отчет руководителей ШМО о работе методических объединений за 2019-2020 учебный год. Анализ методической работы за год, итоги работы ШМО по методической теме школы. Самоанализ деятельности учителя за учебный год.</p> <p>2.Разработка и согласование рабочих учебных программ на новый учебный год.</p> <p>3.Обсуждение основных направлений работы школы в условиях реализации ФГОС ООО.</p> <p>4.Плюсы, минусы дистанционного обучения.</p>	<p>Зам дир по УВР Субханкулова Л.Г.</p> <p>Руководитель методического совета Лутфуллина Ф.Р</p> <p>Рук.ШМО</p>	23.05.20

Обобщение передового педагогического опыта педагогами

Обобщение педагогического опыта педагогами

В 2019 – 2020 учебном году обобщение и распространение позитивного педагогического опыта педагогов традиционно проходило в форме открытых уроков, мастер-классов, онлайн семинаров, интернет-педсоветов, вебинаров, видеоконференций, публикаций на образовательных порталах, семинаров, творческих мастерских, участия педагогов в НПК и выставках, профессиональных конкурсах.

ОУ	Форма обобщения (семинар, НПК, мастер-класс, выставка, открытые уроки и т. д.)	Уровень обобщения	Тема, по которой обобщался опыт (тема выступления)	ФИО учителя
3	Открытый урок	Школьны	«Уфа-культурный	Капитонова

		й	центр Республики Башкортостан»	Т.П.
3	Открытый урок	школьни й	«Я выбираю профессию. Кто где работает?».	Абдуллина И.М.
3	Открытое мероприятие	школьни й	«День национального костюма»	Абдуллина И.М.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

	Название конкурса	Уровень	ФИО участника	Результат
3	конкурс методических разработок и технологических карт уроков башкирского языка и литературы, посвященного Году башкирского языка в Республике Башкортостан	Республиканский	Кидрасова Рамзия Ахметовна	участник
3	Соревнования по волейболу памяти Горбунцовой Т.И. среди работников учреждений образования	районное соревнование	Якупова Г.В. Султанахметов И.М. Газзалеев А.Ф.	участие
3	Конкурс методических разработок «Дорога безопасности» в рамках городской акции «Безопасный путь. Весна 2.0»	городской	Хайретдинова Р.А.	Диплом 1 место в номинации «Классный час»

Участие педагогов в рабочих группах, экспертных группах

	Название	Уровень	ФИО участника	Результат
3	Экспертная группа по проверке сочинений по литературе	Районный	Султанова В.С.	Проведена проверка работ

3	Экспертная группа по проверке олимпиадных работ ВсОШ, олимпиады на Кубок им.Ю.А.Гагарина	Районный	Лутфуллина Ф.Р. Баженова А.Б. Маслова Г.Н. Собровина Ю.Н.	Проведена проверка работ
3	Участие в жюри районного этапа научно-практической конференции в рамках МАН школьников в номинации «Естествознание»	Районный	Лутфуллина Ф.Р. Николаева Р.Д	приказ
3	Член жюри районного этапа смотра – конкурса художественного слова «Илһам» /«Вдохновение»/, посвященного Дню Республики Башкортостан, 100-летию со дня рождения Мустая Карима и Году театра	районный	Султанова В.С.	Приказ. благодарность
3	Член жюри по проверке олимпиадных работ по математике среди обуч 2-4 классов	районный	Маслова Г.Н.	приказ
3	Член жюри по проверке олимпиадных работ по истории	районный	Капитонова Т.П.	приказ
3	Член жюри по проверке олимпиадных работ по окружающему миру	районный	Собровина Ю.Н.	приказ
3	Член жюри по проверке олимпиадных работ по информатике	районный	Лутфуллина Ф.Р.	приказ
3	«Сетевое взаимодействие при организации профильного обучения»	Районный фестиваль	Лутфуллина Ф.Р.	приказ

	«Создание условий для повышения качества образования в начальной школе»			
3				
Публикации педагогов				
	Название статьи (книги, методических пособий, программ и т.д.)	Название журнала, в котором опубликована статья (сайта), номер	ФИО педагога	
3	«Рабочая программа по русскому языку»	Размещение материалов на персональном сайте проекта «Инфоурок» (адрес сайта: учительский.сайт /Лутфуллина -Фарида - Рашитовна)	Лутфуллина Ф.Р.	
3	Рабочая программа по родному языку УМК «Планета Знаний».	Размещение материалов на персональном сайте <u>nsportal.ru</u>	Маслова Г.Н.	
3	Программа по литературному чтению на родном русском языке УМК «Планета Знаний».	Размещение материалов на персональном сайте проекта «Инфоурок» (адрес сайта: учительский.сайт /Собровина -Юлия -Николаевна)	Собровина Ю.Н.	
3	1.Выявление и сопровождение обучающихся группы социального и педагогического риска. Методические рекомендации 2. Этапы и оценка социальной дезадаптации обучающихся.	Размещение материалов на персональном сайте проекта «Инфоурок» (адрес сайта: учительский.сайт /Логинов - Олег -Анатольевич)	Логинов О.А.	
3	«Рекомендации по подготовке к ОГЭ», «Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках	Размещение материалов на персональном сайте проекта «Инфоурок» (адрес сайта: учительский.сайт /Якупова - Гульшат-Валиевна)	Якупова Г.В.	

	математики с целью повышения качества знаний учащихся в условиях школы-интерната»		
3	«КТП по внеурочной деятельности «Общая физическая подготовка»	Размещение материалов на персональном сайте проекта «Инфоурок» (адрес сайта: учительский.сайт / - -)	Газзалеев А.Ф.

Педагогический коллектив в 2020 году реализовал в методической работе следующее:

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя объединены в предметные объединения, т. е. вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний ШМО, методических и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Главное в методической работе школы – оказание реальной действенной помощи учителям. Задачи поставленные за 2019-2020 учебный год в нашей школе в основном реализованы частично.

Большая работа в 2019-2020 учебном году проведена по реализации ФГОС ООО:

- Учителя и педагогические работники продолжили прохождение курсовой переподготовки в рамках внедрения ФГОС ООО.
- Организованы заседания ШМО, методического и педагогического советов школы по информированию и обсуждению проблемных вопросов по реализации ФГОС ООО.
- В школе продолжает работать рабочая группа среди педагогов и администрации школы по реализации ФГОС ООО.
- Расширен библиотечный фонд за счет поступления учебников для реализации ФГОС ООО.
- Учителями – предметниками разрабатываются рабочие программы по предмету и по внеурочной деятельности.
- Подготовлен примерный учебный план на 2019-2020 учебный год.
- Подобран кадровый состав из педагогов для успешной реализации ФГОС ООО.
- Рабочей группой разрабатывается основная общеобразовательная программа школы.

Основная трудность в методической работе 2019-2020 учебного года состояла в том, что с 6 апреля по 29 мая 2020 года школа находилась на дистанционном обучении. Всем педагогам за короткие сроки пришлось

изучить новые формы обучения. Все педагоги школы вели уроки, используя сети интернет, электронные технологии, кейс технологии, онлайн уроки на платформах Zoom, Учи.ру, Watsap и др. Педагогический коллектив изучил различные электронные платформы, использовал их в своей работе. Видеоуроки, теоретические материалы, тесты и презентации заимствованы педагогами с платформы Учи.ру, Российская электронная школа, МЭШ, Яндекс.учебник и др. Педагоги школы уверены, что чем проще и доступнее будет дистанционное обучение, тем качество знаний будет выше. С обучающимися школы и их родителями классные руководители постоянно поддерживали обратную связь. Дистанционное обучение происходило с учетом возможностей и способностей детей, использовались дифференцированные задания. Новая форма обучения потребовала от педагогов и от обучающихся самоконтроля, самоорганизации, позволила приобрести новые навыки, знания в использовании информационно-коммуникационных технологий. Из-за дистанционного обучения, внеплановых выходных и перехода регионов России на режим самоизоляции в апреле всем педагогам к концу учебного года пришлось корректировать календарно- тематические планы, объединить темы, чтобы выполнить образовательные программы в полном объеме.

В 2019-2020 учебном году следует обратить внимание на работу с одаренными детьми, так как нет количество призовых мест на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Учителям-предметникам следует привлекать большее количество обучающихся к участию в дистанционных олимпиадах, конкурсах, исследовательских проектах.

Несмотря на некоторые трудности, методическую работу педагогического коллектива школы за 2019-2020 учебный год можно считать удовлетворительной.

Таким образом, анализ методической работы педагогов позволяет сделать вывод о том, что педагогический коллектив в целом обладает необходимыми теоретическими, практическими знаниями и умениями, позволяющими на достаточном уровне реализовывать требования учебных программ общеобразовательной школы, учитывая предпочтения, способности каждого обучающегося, запросы родителя (законного представителя).

Для успешной реализации задач методических объединений педагоги регулярно проходят курсовую подготовку, что способствует успешному решению многообразных проблем образовательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

Однако следует также отметить, что по некоторым позициям были выявлены низкие качественные показатели состояния профессиональной компетентности педагогов, а именно:

- способность применять на практике новые научные идеи, концепции, теории;
- владение приемами обучения самоанализа, самоконтроля обучающихся;

- практическое применение новых образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе;
 - знание и применение на практике приемов развития научно-исследовательской деятельности обучающихся.
- Трудностями в работе по повышению педагогического мастерства и категорийности кадров продолжают оставаться:
- эпизодичность эффективных, плодотворных периодов работы учителей предметников на повышение уровня педагогического мастерства;
 - низкая активность учителей в отношении обобщения актуального педагогического опыта, как на уровне района, города, республики;
 - недостаточная активность педагогов в научно-методической работе на уровне города, района, а также недостаточное проявление авторских позиций при написании программ учебных, элективных курсов, методических рекомендаций предметного характера

Социально – психологическая служба ОО.

Квалифицированную помощь обучающимся и их родителям (законным представителям) в МБОУ «Школа-интернат № 3» оказывают высококвалифицированные специалисты социально-психологической службы (СПС): заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, врач-невролог, врач-педиатр, медицинская сестра.

Задачи службы:

- 1) Предупреждение правонарушений, беспризорности, безнадзорности, выявление и индивидуальное сопровождение детей группы «риска».
- 2) Формирование у участников учебно-воспитательной деятельности психологической и правовой грамотности.
- 3) Организация содержательного досуга обучающихся через систему дополнительного образования.

Специалистами проводится следующая профилактическая работа:

1. Проведение диагностики: социального состава семей; семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
2. Выявление обучающихся группы социального риска;
3. Изучение личных дел обучающихся.
4. Составление списков детей, склонных к правонарушениям, постановка на внутришкольный учет (по заявлению воспитателей, рекомендациям психолога).
5. Заполнение карты индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения, которая постоянно пополняется материалами.
6. Изучение личности обучающихся группы риска: наблюдение в учебной и внеучебной деятельности; индивидуальные беседы с обучающимися.

Также при организации профилактической работы с обучающимися уделяется внимание:

- индивидуальной работе педагогов с детьми;
- ежедневному контролю за посещаемостью (социальный педагог);
- патронажу обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учете
- организации в каникулярное время обучающихся, состоящие на учете в школе и ОДН контроля инспекторами ОД ОУУП и ПДН ОП №2 г. Уфы и ответственными педагогами;
- регистрации правонарушений и своевременному принятию мер;

Социально-профилактическая работа с обучающимися и семьями, состоящими на учете в ОДН ОП г. Уфы

Дети группы «социального риска»

Всего на ВШУ- обучающихся 6 чел

Из них: на учете в ОДН ОП №1- 0 чел.

ОП № 2 – 6; ОП №5 - 0;

На начало 2021 -2020 учебного года: на ВШУ состоит 5 обучающийся, 6 семей.

Семьи «социального риска»

Всего на ВШУ- 6 чел.

Из них: на учете в ОДН:

ОП № 2 - 2

Основание постановки на ВШУ:

- уходы из дома и злостное уклонение от учебы - 4

- употребление ПАВ -1, алкоголя - 3

- кража - 2

- уклонение от учебы - 1

- нарушение правил для обучающихся - 0

Доставлено в ОП УМВД России по г. Уфе - 1

Количество заявлений о розыске - 3

Количество правонарушений - 0

Количество участников- 0

Дети, находящиеся под опекой -31

Категории семей:

Многодетные семьи- 36, (детей из многодетных семей – 58)

Малообеспеченные семьи-138

Семьи в социально-опасном положении 7. в ТЖС-14

Работа с семьей в 2020 году:

Лишены родительских прав- 0 , опекунства - 1.

Устроено в детский дом обучающихся - 1 человек, в семейный центр «Вместе» 3человека.

Оформлено опекуновство на 2 обучающихся.

Защищены интересы несовершеннолетних в суде – 3.

Родители восстановлены в правах -0.

Посещено по месту жительства несовершеннолетних – 72 семьи, в том числе с инспектором ОДН ОП № 1- 2, с инспектором ЦОБ – 21 семья, с инспектором опеки -2 семьи.

Обсуждено на заседаниях на заседаниях КНД и ЗП районов г. Уфы:

обучающихся – 6 человек, родителей (законных представителей) – 10 человек.

Для осуществления социально-профилактической работы с обучающимися, семьями, состоящими на учете в школе и ОДН ОП г.Уфы накоплена нормативно-правовая, на основании которой составлены планы работы:

- социально-психологической службы школы-интерната:
- с ОДН ОП №2 УМВД России по г.Уфе.
- с УОБ и ППН по Калининскому району г.Уфы
- с ЦППРК «Журавушка», ЦППМСП.

Профилактическая работа в школе организована заместителем директора по воспитательной работе с участием следующих специалистов: социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, медсестра, врач-педиатр, врач-невролог.

В 2020 году проведена следующая профилактическая работа:

- Проведена диагностика социального состава семей; семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; выявлены воспитанники группы риска;
- Изучены личные дела обучающихся.
- Составлены списки детей, склонных к правонарушениям, постановке на внутришкольный учет (по заявлению педагогов, рекомендациям психолога).
- Заполнены карты индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения.
- Организован учет обучающихся в учебное и внеучебное время; проведены индивидуальные беседы с обучающимися по профилактике пропусков занятий (социальный педагог).
- Организован патронаж обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учете;
- Ответственными педагогами организован контроль за обучающимися, состоящими на учете в школе и ОДН ОП №2 и контроль со стороны инспекторов ОДН ОП №2 , ЦОБ и ППН по Калининскому району г.Уфы;
- Отработан с педагогами алгоритм по своевременному принятию мер по отношению к обучающимся в чрезвычайных ситуациях;
- Проведено 4 заседания Совета профилактики (обсуждены 15 обучающихся и 17 родителей);
- Периодически проводятся заседания наркопоста, где обсуждаются обучающиеся, замеченные в употреблении алкогольных напитков и табака.

Социальный педагог организовал различные виды социально-ценной деятельности обучающихся, обеспечивал просветительскую, антинаркотическую работу в школе. При участии социального педагога проведено:

встречи с приглашением специалистов-24;

Классные часы- 12

Общешкольные мероприятия-4

родительских собрания -6

беседы с подросткам-72 с их родителями (законными представителями) -84;

выступления перед педагогическим коллективом-6

участие в семинарах, курсах-9

72 подростка посещены по месту жительства (совместно с классными руководителями, воспитателями), инспекторами ЦОБ .

Работа логопедического пункта ОО

На логопедическом пункте школы-интерната в 2020 году занимались 35 обучающихся.

Согласно графика работы, на логопункте школы систематически проводятся логопедические занятия.

Основные направления работы с детьми:

1.Профилактика и выявление нарушений чтения и письма.

2.Работа над развитием основных психических процессов (внимания, памяти, мышления), развитие графо - моторных навыков, зрительно-моторного слежения, пространственных и временных представлений.

3.Отработка артикуляционно-фонетической стороны речи.

4.Развитие фонематического слуха и восприятия, языкового анализа и синтеза.

5.Постановка звуков, введение последовательно звуков в речь.

6.Дифференциация звуков и букв в письменной речи.

7.Закрепление графических образов букв, закрепление связи звука и буквы.

8.Расширение и уточнение словарного запаса, работа над морфемным анализом, словообразованием и словоизменением.

9.Работа над грамматическим строем речи, грамматическим оформлением устного и письменного высказывания.

10.Работа над связной устной и письменной речью.

11.Автоматизация навыка чтения, работа над интонацией, выразительностью и темпом чтения, пониманием прочитанного.

Для проведения коррекционной работы в кабинете имеются профили звуков (папка), материал по автоматизации звуков в словах, предложениях, текстах, настенные пособия «Азбука», «Пиши правильно», таблица гласных и согласных букв, схемы предлогов, цифровые линейки для определения места и количества букв в слове, логопедические кроссворды и пазлы для развития

психических процессов: внимания, памяти, логического мышления и развития моторики, пособия по коррекции нарушений письменной речи.

На каждого ребенка заполнена речевая карта, где фиксируются результаты обследования с момента поступления и до выпуска из логопункта, т.е. отслеживается динамика результатов занятий с обучающимися, отмечаются результаты исправления речи. Для каждого класса подобраны специальные тексты для проведения контрольных и проверочных работ, которые проводятся 3 раза в год: в начале, середине и в конце учебного года в каждом классе.

В работе используются приёмы, которые направляют детей на самостоятельную постановку задачи, анализ выполненного задания и осмысление предстоящей работы, варьируются виды самостоятельной работы для обучающихся с различным уровнем подготовки. Логопедом применяется практика собственного исправления ошибок самим учеником.

В работе, по возможности, используется мультимедийное оборудование, приёмы ИКТ («Учи.ру», «Мерсибо»), а также здоровьесберегающие технологии (комплекс гимнастики для глаз, пальчиковая гимнастика, физкультминутки, чередование и переключение с одного вида деятельности на другой). На занятиях часто используются приёмы музыкотерапии со звуками природы и успокаивающей мелодией.

Большая работа ведётся по развитию фонематического слуха и формированию навыка звукового анализа и синтеза с применением набора цветных карточек, цифровых линеек, при помощи которых ребенок учится выделять звук в слове, давать ему характеристику, а затем делать полный звуковой анализ слова.

При первоначальном знакомстве со звуком используется дидактическая игра «Звуковичок», в ходе которой ребенок сам составляет полное представление о звуке и лучше запоминает его характеристику. В дальнейшем применяется комплект материалов для развития лексико-грамматической стороны речи «Словарёнок» для правильного применения предлогов, подбора слов-синонимов и антонимов, закрепления частей речи и правильной последовательности слов в предложении. Активно используются игровые приемы с обязательным применением наглядности.

Проводится следующая **коррекционная логопедическая работа** по профилактике и устранению нарушений письма и чтения у обучающихся 2-4-х классов:

1. Коррекция на фонетическом уровне.
2. Предупреждение и исправление акустической дисграфии.
3. Фонематический анализ слов.

- 4.Формирование фонематического восприятия; дифференциация фонем, имеющих акустико-артикуляционное сходство.
- 5.Коррекционная работа на лексическом уровне.
- 6.Выявление активного словарного запаса обучающихся.
- 7.Слоговой анализ и синтез слов. Типы слогов. Ударение в слове.
- 8.Безударные гласные.
- 9.Состав слова (морфемный анализ и синтез слов).
- 10.Словосочетание и предложение.
- 11.Согласование различных частей речи в числе, в роде.
- 12.Управление.
- 13.Закрепление падежных форм.
- 14.Связь слов в предложении и словосочетании.
- 15.Предлоги.
- 16.Приставки.
- 17.Работа над связной речью.
- 18.Предупреждение и коррекция оптической дисграфии.
- 19.Формирование пространственных представлений.
- 20.Формирование временных представлений.

21.Дифференциация букв, имеющих кинетическое сходство. На уроках создаётся комфортная, доброжелательная обстановка с учётом особенностей и состояния здоровья каждого занимающегося. Осуществляется межпредметная связь с русским языком – используются в работе словарные слова соответствующего класса, с окружающим миром и литературным чтением – используются элементы изложения и сочинения.

В результате проводимой работы у обучающихся, посещающих логопедические занятия, наблюдается следующее: расширяется словарный запас, идет поэтапная работа над звукопроизношением, ребята учатся фонематическому анализу и синтезу слов, учатся строить предложения более сложных синтаксических конструкций с применением предлогов и составлять краткий рассказ

В течение года осуществляется сотрудничество с родителями (законными представителями), в том числе, индивидуальные консультации, собеседования с родителями (законными представителями).

Проблемы, возникающие в процессе обучения детей, посещающих логопункт, регулярно обсуждаются с классными руководителями и руководителем школьного методического объединения начальных классов.

Можно отметить, что в результате коррекционной логопедической работы положительная динамика в развитии устной и письменной речи обучающихся на логопункте наблюдается. Вместе с тем, необходимо продолжать совершенствовать, развивать все структурные компоненты речи

детей и повышать теоретический и методический уровень проводимой работы.

Организация профилактического медицинского обслуживания в ОО.

В штатном расписании ОО имеется 1 ставка врача (0,5 ставки педиатра, 0,5 ставки невролога) и 1,5 ставки медицинской сестры. Медицинский кабинет ОУ имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности (№ ФС-02-01-002243 от 17 августа 2012 г).

Цель работы медперсонала в ОО:

- создание системы профилактической и лечебно-оздоровительной работы в условиях ОУ;
- выявление начальных форм заболеваний обучающихся;
- увеличение объема оздоровительных мероприятий для больных обучающихся;
- непосредственное оздоровление обучающихся;
- обеспечение сбалансированного питания для обучающихся;
- организации и проведения спортивно-оздоровительных мероприятий.
- проведения анализа состояния здоровья обучающихся, оценки эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий;
- организации повышения квалификации медицинского работника (повышение квалификации - декабрь 2018г.-сертификат)
- организации и проведения летней оздоровительной компании.

Работа медицинского персонала образовательного учреждения в году осуществляется в соответствии с утвержденными Программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в РФ, РБ, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 12 мая 2014 г. N 214н г. Москва "Об утверждении требований к знаку о запрете курения и к порядку его размещения", Приказом от 20 декабря 2012 г. №1177н "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства", условиях сохранения угрозы распространения коронавирусной инфекции и продолжением действия Указ главы Республики

Башкортостан от 18 марта 2020 года № уг-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-ncov)» (с актуальными изменениями). Основой для работы в новом учебном году являются следующие нормативные документы: Санпин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний»; СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)»; методические рекомендации федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020г. № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения covid-19»; письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2020г. «Об организации работы общеобразовательных организаций»; письмо управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан от 13 августа 2020г. № 02-00-07/исх-8542-2020 «О противоэпидемических мероприятиях в очаге Scovid-19, внебольничной пневмонии в образовательных организациях», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)» (далее – СП 3.1/2.4.3598-20) – постановление от 30 июня 2020 г. п 16 Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, на основании Положения о порядке внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в МБОУ «Школа-интернат № 3».

Медицинский блок образовательного учреждения имеет процедурный кабинет - 10,37м², изолятор - 12,03 м², кабинет врача - 11,62 м², санитарно-гигиеническая комната - 9,54 м². Медицинское оборудование:

№ п/п	Тип оборудования	Наименование оборудования	Количество/шт.
1	УА-777	Прибор для измерения	1

		артериального давления и частоты пульса цифровой	
2	МТ-40	Прибор для измерения артериального давления полуавтоматический	1
3	ОБН-150	Облучатель бактерицидный	3
4	Рм-1«Диакомс»	Ростомер маталлический с подвижным подпружинным фиксатором Рм- «Диакомс»	1
5	РОТТА	Осветитель таблиц для определения остроты зрения	1
6	РП-150МГ	Весы медицинские	1
7	СФ-02»Адьютор»	Стетофонендоскоп	1
8	ОБНП «Генерис»	Облучатель бактерицидный с лампами низкого давления ОБНП «Генерис»	1 1
9		Молоточек неврологический	1
10		Кислородная подушка	1
11		Термометры ртутные	20 шт.

Имеются укомплектованные аптечки для оказания первой доврачебной помощи: антиВич, аптечка для оказания помощи при анафилаксии, аптечка общего назначения. В наличии в достаточном количестве имеются перевязочные материалы, дезинфицирующие средства и материалы.

Согласно плану медицинской работы на учебный год проведены следующие мероприятия: проведена проверка санитарного состояния образовательной организации перед началом учебного года; подготовлена необходимая медицинская документация, систематически ведется контроль за обеспечением соблюдения норм санитарных правил в учебных классах, спальнях, служебных помещениях, столовой, территории ОУ, территории, согласовано расписание учебных занятий, режим дня обучающихся,

Имеется договор о сотрудничестве с ГБУЗ Поликлиника № 4 на 2020 год подготовлен проект договора на 2021 год. Организация и проведение медицинского осмотра учащихся и проведение диспансеризации детей, вакцинации против гриппа по графику, представленному ГБУЗ Поликлиника № 4. Врачом-педиатром,

врачом – неврологом проводятся амбулаторные приемы в образовательной организации, информация о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д. незамедлительно доводится до сведения родителей (законных представителей), администрации, педагогов.

Медработники принимают активное участие:

- в ежедневных «утренних фильтрах» обучающихся и работников: термометрия с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание школы с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °с и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;
- в ежедневном контроле за технологией приготовления пищи, мытьем посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи;
- в ежедневном контроле за проведение дезинфекционных мероприятиях в ОУ.

Консультации, инструктажи с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, просвещение работников, родителей, обучающихся по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей проводятся по плану работы ОУ на родительских общешкольных. Классных собраниях, педсоветах, оперативных совещаниях, классных часах.

Врачи-специалисты, медицинская сестра привлекаются к участию в оздоровительно-профилактической работе образовательной организации: дни здоровья, санитарные рейды по учреждению, членство в бракеражной комиссии и т.п.

Анализ состояния здоровья обучающихся в 2020 году показал следующее.

Число детей – 225 на конец отчетного периода.

Результаты осмотра детей:

С пониженным слухом – 0

С пониженной остротой зрения – 13.

Сколиоз - 1

Нуждаются в коррекции зрения – 10 человек.

Отстают в физическом развитии – 6

Дефекты речи - 13

Привито детей в отчетном году против: от дифтерии – 36, коклюша – 36, столбняка – 36, полиомелита – 36, от туберкулеза – 2, кори – 2, от паратита – 2.

Обследовано на реакцию Манту – 151 человек, выявлено с виражом

туберкулиновой пробы – 8 человека. Санировано – 42 ребенка. Зарегистрировано заболеваний – 388: органов дыхания – 112, органов пищеварения – 18; нервной системы – 76; эндокринной системы – 6; глаза – 57; мочеполовой системы – 23; врожденные аномалии – 7; травмы – 4; психические заболевания – 7; костные – 27; кожные – ; ОРВИ, грипп - 109. На диспансерном учете – 57 человек. Получили санаторно - курортное лечение – 12 человек.

Обучение и воспитание обучающихся в ОО направлено на сохранение и укрепление здоровья детей. Этому способствует четкая организация режима дня в ОУ: особый распорядок дня с элементами охранительного, щадящего режима (5-разовое питание, прогулки, развивающие игры, систематические физкультурные паузы на уроках и во второй половине дня, большая перемена (40 минут), разминки, артикуляционная, зрительная и пальчиковая гимнастика).

Систематически в ОУ проводятся ежегодно профилактические медицинские осмотры согласно приказа НЗ РФОТ от 10.08.2017г.№ 514-н. согласно графика прохождения, охват 100%. Проведено дообследование и оздоровление выявленных больных. Дети, подлежащие охвату профпрививками, своевременно планомерно согласно календарю профпрививок вакцинируются и ревакцинируются (охват 100%).

Противотуберкулезная работа в ОУ:

- проходят 15-17 летние флюорографические обследования согласно графика и сроком прохождения. Дети после проведения Диаскин-теста по назначению врача-фтизиатра проходят дообследование и по назначению врача получают химиопрофилактическое лечение (по согласию родителей (законных представителей)) в ОУ под контролем медсестры.

В ОУ медицинскими работниками ведется планомерная систематическая санитарная просветительная работа с обучающимися и педколлективом.

В 2020 году педколлектив (100%) прошел обучение по программе профилактики коронавирусной инфекции.

Анализ уровня заболеваемости и травматизма обучающихся.

Неотъемлемой частью здоровьесберегающей деятельности школы-интерната является учет детской заболеваемости и ее профилактика. В учреждении действует система сбора, представления и хранения информации о состоянии здоровья обучающихся: проведена диспансеризация 31 обучающихся (подопечных) с привлечением всех узких специалистов и инструментального обследования (ЭКГ, УЗИ внутренних органов и УЗИ сердца); школьники с выявленной патологией направлены на до

обследование; планируется осмотр всех обучающихся узкими специалистами (ЛОР, невролог, окулист, хирург, уролог, ортопед, эндокринолог; случаев травматизма за 2020 год - 4(1,73%) по сравнению с прошлым годом снизилось на 1,77%; еженедельно все дети осматриваются на педикулез; ежедневно в условиях профилактики коронавирусной инфекции проводится утренний и вечерний фильтр (термометрия) обучающихся и сотрудников; ежедневный и ежемесячный учет заболеваемости по справкам от участковых врачей и специалистов, ежедневно проводится контроль учебных кабинетов и спальных комнат на соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, с проверкой соблюдения питьевого режима; ежедневно проводится санитарно-эпидемиологический контроль за состоянием пищеблока с заполнением всей документации и выставлением суточных проб; проводится санитарно-просветительская работа среди детей и сотрудников и родителей(законных представителей): «Закаливание, как профилактика простудных заболеваний», «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Пагубность вредных привычек», «Здоровье питание», «Профилактика травматизма», «Профилактика туберкулеза», «Профилактика ВИЧ инфекции», «Профилактика коронавирусной инфекции».

Распределение обучающихся по группам здоровья в 2020 году:

Д1 (практически здоровые дети) – 22 чел. (9,52%);

Д2 (имеют обратимые нарушения здоровья)– 189 чел. (81,8%);

Д3(имеют функциональные нарушения – хронические заболевания стойкого характера, требуют ограничения физических нагрузок)– 20 чел. (8,65%);

Д4 (имеют серьезные, значительные отклонения в здоровье, требуют ограничения физических нагрузок) – 0 чел.

Д5 (сильно снижены функциональные возможности) – 0 чел.

Дети, стоящие на диспансерном учете, по необходимости и возможности в ОУ у врачей специалистов планово осматриваются и получают назначенные врачами лечение. Проводится противотуберкулезная работа среди обучающихся путем проведения Диаскин - теста. Дети с положительным Диаскин-тестом осматриваются и дообследуются у врача-фтизиатра и по назначению врача-фтизиатра получают химиопрофилактическое лечение в ОУ под контролем медсестры. Ежегодно, согласно графику прохождения профосмотра, все дети 100% охватываются профосмотром. Все подлежащие прохождению флюорографического обследования дети планово по графику проходят обследование (охват 100%). Результаты обследования - без патологии. Больные и практически здоровые дети охвачены санкурлечением. В 2020 году санкурлечение получили 12 детей.

Организация горячего питания обучающихся

Администрация образовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) с целью организации здорового питания обучающихся. Организация питания обучающихся строится на основании Положения об организации питания обучающихся, утвержденного приказом директора от 31.08. 2017 г. № 412.

Организация горячего питания в 2020 году осуществляется - МАУ «Центр детского и диетического питания» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Горячим питанием охвачено 100 % обучающихся МБОУ «Школа-интернат № 3». Столовая образовательного учреждения включает кухню, овощной цех, мясной цех, мучной цех, моечную, кладовые, холодильные камеры, обеденный зал на 140 посадочных мест.

Основой для расчета норм 5-разового питания обучающихся ОО являются санитарные правила, определяющие суточную калорийность рациона питания обучающихся с учетом возрастных особенностей. Стоимость питания на одного обучающегося в день - 240 рублей. Весь поставляемый товар имеет сертификат, соответствует по качеству нормам СанПин. В целях обеспечения здоровья обучающихся и предотвращения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений администрацией МБОУ «Школа-интернат № 3» и оператор горячего питания проводятся совещания с работниками столовой по выполнению санитарно-эпидемиологических требований и норм питания. Каждая суббота недели – санитарный день.

Контроль над доброкачественностью готовой продукции, проводимый органолептическим методом, осуществляет назначенная приказом руководителя (ежегодно) бракеражная комиссия, в состав которой включены медицинский работник ОО, представители педагогического коллектива, шеф-повар, представитель родительской общественности.

Родители (законные представители) обучающихся для улучшения качества горячего питания детей имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительский комитет и иные органы общественного управления;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню;
- принимать участие в деятельности органов общественного управления по вопросам организации питания обучающихся.

1.5. Востребованность выпускников (трудоустройство).

Сводная ведомость выпускников, поступивших в различные учебные заведения

Название учебного	2015-16уг	2016-17уг	2017-18уг	2018-2019уг	2019-2020

заведения	17 чел.		13чел.		30чел		22чел		16чел	
	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
Продолжили школу В других дневных средних общеобраз. учреждениях	-	-	1	7,69 %	1	3,4	-	-	-	-
Учреждения СПО	11	65	10	76,9 %	25	83,4	21	95,45	16	100
Учреждения НПО	6	35	-	-	-	-	-	-	-	-
Поступили на работу	0	0	2	15,3 %	4	13,4	1	4,5	-	-
Прочее	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.6. Качество кадрового обеспечения, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения.

Сведения о педагогических кадрах образовательного учреждения по уровню образования, квалификационной категории:

Учителя

2020 год	Всего	% к общему числу
Образование: высшее	13	81,3% учителей
Незаконченное высшее	0	
Среднее специальное	3	18,8%
Квалификационные категории:		
высшая	8	50%
первая	7	43,8%
без категории	1	6,3%
почетные звания	1	6,3%
ученые степени	нет	
прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	16	100%

Воспитатели:

2020 год	Всего	% к общему числу воспитателей
Образование: высшее	9	75%
Незаконченное высшее		
Среднее специальное	3	25%
Квалификационные категории:		
высшая	4	33,3%
первая	4	33,3%
без категории	4	33,3
почетные звания	-	-
ученые степени	нет	-
прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	15	100%

Педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации, успешно повышают свое профессиональное мастерство.

Динамика в вопросе организации работы по созданию условий для повышения квалификации педагогических работников школы-интерната в 2019-2020 учебном году положительная.

Информационно-техническое оснащение образовательной деятельности

Тип техники	Где установлен (кабинет информатики, администрация и д.р.)	Кем используется	Год установки
Интерактивная доска ACTIVBOARD	Кабинет информатики	Информатика	2019
Проектор Epson	Кабинет информатики	Информатика	2019
Компьютер в сборке (10 шт)	Кабинет информатики	Информатика	2019
МФУ Canon i-SENSYS MF 3010 A4	Кабинет информатики	Информатика	2019
Сервер	Лаборантская информатика		2019

Интерактивная доска АСТIVBO ARD; Проектор EPSON; МФУ CANON i-SenSYS MF 3010 A4; Ноутбук HP; Колонки SVEN SPS 610	Кабинет 1	Начальный класс	2019
Проектор; экран; Ноутбук ProBook 45455; МФУ Canon i-SENSYS MF 3010 A4; Роутер Xiaomi	Кабинет 2	Начальный класс	2019
Интерактивная доска; Проектор Epson EB 430; Ноутбук HP ProBook 45455	Кабинет 3	Начальный класс	2019
Проектор BenQ; Экран элек. Привод; Ноутбук HP ProBook 45455	Кабинет 4	Начальный класс	2019
Интерактивная доска; Проектор EPSON EB 430; Ноутбук; МФУ Samsung 4747 FD	Кабинет 5	Начальный класс	2019
Проектор BenQ; Доска элект. привод; Ноутбук HP ProBook	Кабинет 6	Предметы по УП	2019
Интерактивная доска АСТIVBO ARD; Проектор Epson; Ноутбук	Кабинет 7	Предметы по УП	2019
Интерактивная доска; проектор Epson; ноутбук HP	Кабинет 8	Предметы по УП	2019
Проектор; доска с эл.приводом	Кабинет 9	Предметы по УП	2019
Проектор Acer; экран; Ноутбук Lenovo B590	Кабинет 10	Предметы по УП	2019
Проектор; Экран Cactus; Колонки SVEN; Ноутбук Lenovo B590	Кабинет 11	Предметы по УП	2019
Проектор BenQ; Доска Cactus; МФУ Samsung 4747 FD; Ноутбук PB	Кабинет 12	Предметы по УП	2019
Проектор Optoma; Экран Cactus; Ноутбук Lenovo B590; МФУ KYOCERA	Кабинет 13	Предметы по УП	2019

МФУ KYOCERA; Компьютер в сборе	Кабинет ЗДУРВ	Администрация	2019
МФУ KYOCERA; Компьютер в сборе КЛАМАС	Библиотека	Педагог-библиотекарь	2013
Компьютер в сборе КЛАМАС	Кабинет логопеда	Логопед	2013
Ноутбук Lenovo B590; Компьютер в сборе КЛАМАС; МФУ Canon MF 3010	Кабинет ЗДВР + Соц. Педагог	Администрация	2013, 2019
Ноутбук РВ HP ProBook; Принтер Samsung 1640; Ноутбук HP Pro 45455	Кабинет физической культуры	Учителя физической культуры	
Компьютер в сборе КЛАМАС; Принтер Canon LBP 6000; Ноутбук ProBook 45455	Кабинет психолога	Психолог	
Компьютер в сборе; МФУ HP 225; Ноутбук HP ProBook 45453	Канцелярия	Секретарь	2019
МФУ KYOSERA; Компьютер в сборе; Ноутбук ASUS; Принтер LBP 300	Кабинет директора	Администрация	
Ноутбук HP; Маршрутизатор ASUS	Кабинет АХЧ	Зам.директора по АХЧ	
Компьютер в комплекте КЛАМАС	Медпункт		2013
Проектор, доска	Актовый зал		

Компьютерные программы

Вид программы	Наименование программы	Кем разработана	Где применяется
Операционная система	Microsoft Windows XP Professional	Microsoft	Уч. деятельность, адм.

Операционная система	Microsoft Windows 7/8	Microsoft	Уч. деятельность, адм.
Офисные приложения	Microsoft Office 2010	Microsoft	Уч. деятельность, адм.
Тестирующий комплекс	VOTUM 25 (2 комплекта)	Компания	Уч. деятельность, адм.
Программа автоматического заполнения аттестата	Аттестат-СП		Адм.

С целью обеспечения открытости информации об образовательной организации для общественности, официального представления информации о школе, оперативного ознакомления участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот, деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты. Таким образом, информационная система школы позволяет решать следующие задачи:

- использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство;
- повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.
- повышение оперативности при осуществлении документооборота;
- участие педагогов и обучающихся в дистанционных курсах.

**Библиотечно-информационное обеспечение.
Библиотечный фонд МБОУ «Школа-интернат №3»**

Наименование показателей	Поступило экземпляров за год	Состоит экземпляров на конец года
Объем фондов библиотеки	805	11222
Из него: учебники	805	5888
Художественная и методическая литература	0	5334
Из объема фондов библиотеки: Печатные издания	805	11222

Уровень обеспеченности учебной литературой федерального перечня	77 %
Уровень обеспеченности учебной литературой регионального перечня	100 %
Уровень обеспеченности электронной литературой	0

Работа школьной библиотеки

Работа библиотеки в 2020 году строилась по утвержденному годовому плану. Школьная библиотека состоит из зоны библиотечного фонда и зоны читального зала (на 8 человек). В читальной зоне установлен стационарный компьютер с выходом в сеть Интернет. Работа библиотеки строится на основании Положения о библиотеке, Правилами пользования учебниками, учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС, образовательных стандартов. В 2020 году на закупку учебной литературы выделено: 317250 рублей, также в ОУ поступила методическая литература регионального компонента по башкирскому языку, родному башкирскому языку.

Библиотекарем ОУ ведется большая работа по пропаганде книг: библиотеку посещают практически все обучающиеся и педагоги школы-интерната. Младшие школьники активно читают журналы: «Мурзилка», «Простаквашино», «Чудеса и приключения», «Ёжик». В библиотеке совместно с учителями проводятся уроки литературного чтения и т.д.; организованы книжные выставки, приуроченные к знаменательным датам: «Прочти эти книги», «Мы помним годы фронтовые», постоянно действующая выставка учебных заведений города Уфа «Куда пойти учиться».

1.7. Материально-техническая база МБОУ «Школа-интернат №3»

Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности и ресурсном обеспечении образовательной деятельности

Здания МБОУ «Школа-интернат №3» (школа, общежитие, хозяйственный блок) 1960 года постройки, 3-х этажные, состояние – удовлетворительное.

Земельный участок – 2,64 га, на которых высажены 323 деревьев и кустарников, как плодовых, так и декоративных. Отдел цветочно-декоративный составляет 114 кв. м и состоит из 3-х клумб и 3-х небольших групп многолетников

Имеется хозяйственный блок, в котором размещены гараж, склад чистого белья, лыжная база, хозяйственные складские помещения.

В школе оборудовано 19 учебных кабинетов, в том числе специализированные: кабинет информатики, в котором находится 11 компьютеров. Компьютерный класс подключен к сети INTERNET.

Имеются 2 кабинета технологии (швейное дело, комбинированные мастерские для мальчиков), спортивный зал, библиотека, спортивная площадка, актовый зал, медицинский кабинет, столовая на 140 посадочных места. Малый спортивный зал для проведения занятий самбо, музей оборудованы в здании общежития.

Кабинеты оснащены необходимым учебным оборудованием: на 73% - компьютерами, 30% - аудио-видео техникой.

Технические средства обучения: компьютеров – 57 (в том числе ноутбуков), интерактивная доска – 6, принтеров – 15, мультимедиа-проекторов – 14, модемов – 6, цифровой фотоаппарат.

Кабинет технологии (швейное дело) оборудован 10 швейными машинами с ножным приводом, 1 швейной машиной с электроприводом, манекенами.

Кабинет технологии (мальчики) оснащен: станок сверлильный (1), верстак слесарный (1), верстак столярный (2), станок токарный по металлу (2), станок токарный по дереву (1), станок циркулярно-фуговальный (1), лобзик электрический (1), рубанки, стамески, молотки.

Спортивный зал оснащен необходимым количеством спортивного инвентаря: лыжи для всех возрастов, волейбольные, футбольные, баскетбольные мячи, спортивные маты, теннисный стол (2), баскетбольные щиты, волейбольная сетка, металлический шест.

Пополнение материально-технической базы в 2020 году (бюджет):

Компьютерная техника для организации образовательной деятельности:

Ноутбук, веб-камера – 69000 руб.

В медицинский блок приобретено в 2020 году (бюджет):

Аптечка первой помощи – 1 – 972 руб.
Локтевой дозатор- 15шт.- 20700руб.
Дозатор для жидкого мыла – 25шт.- 9449,75руб
Рециркулятор, дозаторы, антисептик – 150000 руб.
Дезинфицирующее средство Ника-изосептик – 7500 руб.
Приобретено за счет бюджета:

Спецодежда (костюм, брюки) - 2 -5549 руб.
Ручной металлоискатель -3шт. – 20550 руб.
Матрацы – 38шт.- 42750 руб.
Покрывала гобеленовые, подушки – 271517,61 руб.
Моющие и дезинфицирующие средства – 162605 руб.

В целях соблюдения противопожарных требований и норм Санпин в 2020 году проведены следующие мероприятия:

1. Собственными силами в 2020 году проведен текущий ремонт помещений ОУ к началу нового учебного года.
2. Противопожарные мероприятия и мероприятия по обеспечению безопасности в ОУ:
 - проведены испытания эвакуационных лестниц и ограждений крыш учебного корпуса и общежития;
 - проведены испытания огнезащитной обработки деревянных конструкций крыш и металлических касоуров учебного корпуса и общежития;
 - проведены испытания пожарных кранов (16 шт.) и гидранта;
 - проведены работы по испытанию сопротивления изоляции электрической проводки;
 - проведена очистка систем вентиляции воздуха;

1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В МБОУ «Школа-интернат№3» функционирует внутренняя система оценки качества образования согласно «Положению о внутренней системе оценки качества образования».

Внутренняя система оценки качества образования функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации; направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования; учитывает федеральные требования к порядку, проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе-интернате, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы школы-интерната.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности школы-интерната.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Школа-интернат №3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан являются:

1. объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
3. реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
4. открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

5. оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
6. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
7. инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
8. соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

Мониторинг качества образования в школе осуществляется по трем направлениям :

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ-9);
- метапредметные результаты обучения (сравнение данных диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) уроками и условиями обучения в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
 - информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское сопровождение и школьное питание;
 - психологический климат в образовательном учреждении;
 - кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- ведение школьной документации.

В целях контроля уровня обученности обучающихся, формирования универсальных учебных действий в школе проводятся (внутренний мониторинг):

1. Административные контрольные работы по предметам учебного плана.
2. Комплексные работы, диагностики сформированности отдельных УУД, выявляющие метапредметные навыки обучающихся.
3. Проектная деятельность обучающихся.
4. Портфолио обучающихся.
5. Анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) об удовлетворенности образовательной деятельностью.
6. Мониторинг результатов состояния здоровья обучающихся.
7. Тестирование психолога с целью выявления комфортности обучения в школе.

Внешний мониторинг включает в себя:

1. Итоговая государственная аттестация ГИА-9.
4. Участие обучающихся в онлайн-тестировании.
6. Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня.
7. Поступление выпускников в ССУЗы.
8. Активная жизненная позиция обучающихся, участие в социальных проектах.
9. Занятость обучающихся дополнительным образованием (спортивные секции, кружки, студии ит.д.).

Таким образом, отслеживается качество деятельности школы по мониторингу результатов.

По периодичности проведения в школе проводятся контроли: входной, предварительный, текущий, промежуточный и итоговый. По способу организации контроля: персональный, классно-обобщающий, предметно-обобщающий, тематически-обобщающий, обзорный контроль.

В рамках персонального контроля осуществляется контроль за работой учителя по определённой теме или по всем вопросам (при аттестации учителя).

В рамках классно-обобщающего контроля проводится контроль за деятельностью учителей, классных руководителей, обучающихся целого класса, за организацией учебной и воспитательной деятельности.

В рамках предметно-обобщающего контроля осуществляется контроль за формированием системы знаний, умений и навыков, обучающихся по конкретному предмету, изучение вопросов преемственности в обучении и воспитании.

В рамках тематически – обобщающего контроля ведется контроль за работой учителя на каждом этапе обучения (например, по вопросу развития познавательного интереса учащихся, формирование навыков самостоятельной работы и т.д.). В рамках обзорного контроля осуществляется контроль за состоянием школьной документации, выполнение рабочих программ, обеспеченность обучающихся учебной литературой, состояние учебно-технического оборудования.

Одним из важнейших ресурсов качества образовательной деятельности является методическая работа школы. Здесь выделяются следующие направления работы: динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя; качество методической деятельности школьных методических объединений; качество работы библиотеки, качество деятельности социально-психологической службы школы; участие учителей школы в профессиональных конкурсах, участие в научно-практических конференциях, работа с одаренными, слабоуспевающими обучающимися и обучающимися с ОВЗ, систематичность использования педагогами информационных технологий и электронных образовательных ресурсов, электронных учебников.

По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов также на среднем уровне. По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей (законных представителей), удовлетворенных образовательной деятельностью в МБОУ «Школа-интернат №3» – 100%.

Раздел 2

Показатели деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Школа-интернат №3» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

№ п/п	Показатели	Единицы измерения

1	<u>Общие сведения об общеобразовательной организации</u>	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) Управление по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, № 4107 от 04.04.2016г, серия 02ДО1 №0005824, бессрочная на право ведения образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего образования.	
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) Управление по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, № 2153 от 17 мая 2016года., Серия 02А02 № 0000759, до 17 мая 2028г.	
1.3	Общая численность обучающихся	231
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить) Программы начального общего образования Программы основного общего образования	
1.5	Количество/ доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования	86/37,2% 145/62,8%

1.6	Количество/ доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	нет
1.7	Количество/ доля обучающихся по программам профильного обучения	нет
1.8	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	нет
2	Образовательные результаты обучающихся	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1	Общая успеваемость	100
2.1.2.	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	57/37,75%
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ и по предметам по выбору	
2.2.1	9 класс (русский язык) – не сдавали	-
2.2.2	9 класс (математика) – не сдавали	-
2.2.3	9класс (биология) по выбору – не сдавали	-
2.2.4	9класс (география) по выбору – не сдавали	-
2.2.5.	9класс(родной язык) по выбору – не сдавали	-
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ОГЭ	-

2.3.1	9 класс (русский язык)	-
2.3.2	9 класс (математика)	-
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат от общего количества выпускников	
2.4.1	9 класс	нет
2.5	Количество /доля выпускников медалистов	нет
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах:	
2.6.1	Количество /доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	172/73,2%
2.6.2	Количество /доля обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	
	районный	13/5.6%
	городской	3/1.3%
	регионального уровня	3/1.3%
	федерального уровня	36/15,3%
	международного уровня	8/3,4%
3	Кадровое обеспечение учебного процесса	
3.1	Общая численность педагогических работников	33
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	29/78,78%
3.2.1	непедагогическое	нет
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	7/21,2%
3.3.1	непедагогическое	нет

3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	28
3.4.1	высшая	15/45,45%
3.4.2	первая	13/36,36%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	4/12,12%
3.5.2	свыше 30 лет	10/30,30%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	4/12,12%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	16/48,48%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	37/100 %
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	37/100 %
4	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,1
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества	45/65

	единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете в расчете на одного обучающегося	
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
4.4.2	с медиатекой	нет
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с)	100
4.6	Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	963/231=4,1

Анализ реализации задач 2020 года ставит перед педагогическим коллективом новые задачи на 2021год;

1. Обеспечить высокий уровень реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования.
2. Обеспечить реализацию потребности педагогических кадров ОО в вопросах инновационного подхода к путям развития основных компетенций,

необходимых для создания условий развития и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

3. Обеспечить создание информационной среды, повышающей эффективность образовательной и воспитательной деятельности и управления школой, обеспечивающей субъектам образовательной деятельности доступ к глобальным информационным и образовательным ресурсам.

4. Обогащать профессиональную компетентность педагогов в области современных технологий реализации ФГОС в образовательном процессе, через систему практических мероприятий; повышать уровень мастерства педагогов через участие в работе творческих групп по реализации проектов, семинарах, конкурсах, мастер - классов, курсов повышения квалификации.

5. Совершенствовать систему поддержки одаренных детей. Продолжить работу по созданию условий для реализации личных творческих способностей одаренных детей в процессе исследовательской деятельности за счет стимулирования творческой инновационной деятельности учреждения, профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных и внеучебных занятий.

6. Совершенствовать здоровьесберегающее пространство школы, как фактор развития физического потенциала обучающихся, формирования у них потребности и навыков здорового образа жизни с привлечением учреждений дополнительного образования. Обеспечить подготовку учащихся к сдаче норм ГТО (5-9кл.).

7. Продолжить работу по созданию единой системы урочной и внеурочной деятельности педагогов и обучающихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.

8. Продолжить работу по осуществлению психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих обучающихся.

9. Продолжить работу по реализации Программы развития МБОУ «Школа-интернат № 3» на 2018-2022 г.г.